

## Mietvertrag über ein Schließfach

zwischen dem **Schulverein Luhe-Gymnasium e.V.**, Knüttelkamp 22, 21423 Winsen (Vermieter) und dem/der

### Mieter/in:

\_\_\_\_\_  
Name

\_\_\_\_\_  
Vorname

\_\_\_\_\_  
Straße und Hausnummer

\_\_\_\_\_  
Postleitzahl

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer

\_\_\_\_\_  
E-Mail Adresse

über ein in den Räumen des Luhe-Gymnasiums aufgestelltes Schließfach. Der Mietvertrag wird auf unbestimmte Zeit abgeschlossen und ist schriftlich zum Schuljahresende kündbar. Die Jahres-Miete beträgt zurzeit **für Mitglieder 14 €** und **für Nichtmitglieder 18 €**. Die Zahlung erfolgt durch Bankeinzug.

### Das Fach soll genutzt werden durch:

\_\_\_\_\_  
Name des Kindes

\_\_\_\_\_  
Klasse (wenn bekannt)

Die Zuteilung des Faches erfolgt jeweils zu Beginn des Schuljahres und wird durch Listenaushang an den Schließfachanlagen bekannt gegeben. Es gibt keinen Anspruch auf Zuweisung eines bestimmten Faches.

Der Mieter verpflichtet sich, die Mietsache sorgsam zu behandeln. Verursacht der Nutzer Beschädigungen, die eine Reparatur erfordern, oder Verschmutzungen, die einer gesonderten Behandlung zur Beseitigung bedürfen, kommt er für die Kosten auf.

Der Mieter verpflichtet sich, zum Beginn der Sommerferien das Vorhangschloss zu entfernen, damit das Fach gereinigt werden kann. Ansonsten wird das Schloss vom Schulverein oder von einem vom Schulverein Bevollmächtigten entfernt und nicht ersetzt. Zu Beginn des Schuljahres kann das (evtl. neu zugeordnete) Fach erneut bezogen werden.

Auch bei nur vorübergehender Nichtbenutzung ist das Schließfach verschlossen zu halten.

Der Mieter verpflichtet sich Kontoänderungen unverzüglich dem Verein mitzuteilen. Etwaige Gebühren für Rücklastschriften werden dem Mieter in Rechnung gestellt.

**Mit der Bestätigung des Mietvertrages nimmt der Verein Name, Adresse, Telefonnummer, Bankverbindung und E-Mail Adresse des Mieters auf. Diese Informationen werden zum Zwecke der Schließfachverwaltung und Kassenführung in einem EDV-System gespeichert. Die personenbezogenen Daten werden durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen vor der Kenntnisnahme Dritter geschützt.**

Ich bin Mitglied im Schulverein.

Ich möchte ein Vorhängeschloss mit 3 Schlüsseln für 6 € vom Schulverein erwerben.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift des **Mieters**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift des **Vermieters**

# SCHULEREIN Luhe-Gymnasium e.V.

## SEPA-Lastschriftmandat

Schulverein Luhe-Gymnasium e.V., Knüttelkamp 22, 21423 Winsen-Roydorf  
Gläubiger-Identifikationsnummer DE60ZZZ00000205984.

Mandatsreferenz: PNR \_\_\_\_\_ (wird vom Schulverein eingetragen)  
Die Mandatsreferenz wird Ihnen mit der Bestätigung des Mietvertrages übermittelt.

Ich/wir ermächtige/n den Schulverein Luhe-Gymnasium e.V. Zahlungen von meinem/ unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise/n ich/wir mein/unser Kreditinstitut an, die vom Schulverein Luhe-Gymnasium e. V. auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann/wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit dem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

### Kontoinhaber:

Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_

Straße \_\_\_\_\_ Hausnummer \_\_\_\_\_

Postleitzahl \_\_\_\_\_ Ort \_\_\_\_\_

Kreditinstitut \_\_\_\_\_ BIC \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

Die Abbuchung des Erstbetrages (**Miete und ggf. Kosten für das Vorhangschloss**) erfolgt

am \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ (wird vom Verein eingetragen).

In den Folgejahren wird die jährliche Fachmiete jeweils **am 23. September** bzw. dem ersten darauf folgendem Werktag abgebucht.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des **Kontoinhabers**